

Протокол № 2

заседания комиссии по противодействию коррупции Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального района Санкт-Петербурга»

14 декабря 2020 года.

Санкт-Петербург, ул. Мытнинская,
д. 13, лит. А

Присутствовали:

Председатель комиссии- директор Муравьева Т. П.
Заместитель председателя – начальник отдела кадров Сабор С. А.

Члены комиссии:

Юрисконсульт	Алиев Г. И. О.
Заведующий специализированным отделением социально- медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (№ 5)	Онищенко Л. Н.
Заведующий отделением по обслуживанию граждан, проживающих в жилых помещениях социального фонда (ул. Чайковского, д. 81, лит. А)	Закацولا В. А.
Заведующий отделением по обслуживанию граждан, проживающих в жилых помещениях социального фонда (ул. 5-ая Советская, д. 5)	Романова С. В.
Заведующий социально - досуговым отделением граждан пожилого возраста № 1	Краснова Е. Н.
Заместитель начальника ОСЗН – начальник сектора социального обслуживания населения администрации Центрального района	Ильина С. Д.
Главный специалист сектора социального обслуживания ОСЗН администрации Центрального района	Смирнова Т. А.

Секретарь комиссии – Васильева Р. Н.

Повестка дня:

1. О ходе реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального района Санкт-Петербурга»

2. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов работниками Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального района Санкт-Петербурга»

Слушали:

Заседание ведет директор Центра Муравьева Т. П., председатель комиссии по противодействию коррупции Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального района Санкт-Петербурга».



Выступали:

Заместитель председателя – начальник отдела кадров Сабор С. А.

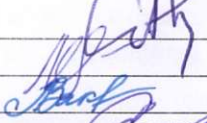
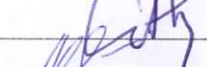

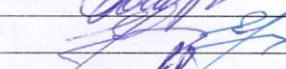
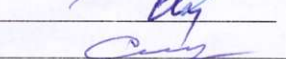


Председатель комиссии- директор Муравьева Т. П.

Решение:

1. Информацию выступавших принять к сведению.
2. Обеспечить контроль за выполнением Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального района Санкт-Петербурга» на 2018-2022 годы.
Срок- постоянно.
Ответственные- заместитель директора Васильева Р. Н.
3. Усилить контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников.
Срок- постоянно.
Ответственные- руководители структурных подразделений, начальник отдела кадров.
4. Неуклонно исполнять требования действующего законодательства по соблюдению финансовой дисциплины.
Срок- постоянно.
Ответственные- главный бухгалтер.
5. Осуществлять контроль за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленный в п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
Срок- ежеквартально.
Ответственные- заместитель директора Васильева Р. Н.
6. Контроль за выполнением решения возложить на директора Центра Муравьеву Т. П.

Председатель комиссии _____  Муравьева Т. П.
Заместитель председателя – _____  Сабор С. А.

Члены комиссии:

_____  Алиев Г. И. О.
_____  Онищенко Л. Н.
_____  Закаола В. А.
_____  Романова С. В.
_____  Краснова Е. Н.
_____  Ильина С. Д.
_____  Смирнова Т. А.

Секретарь



Васильева Р. Н.